

BEHEERSORGAAN BIBLIOTHEEK – VERSLAG VERGADERING 01.07.19

Locatie:

Bibliotheek Waarschoot, 19u30

Aanwezigen:

Lucie Dhooge, Carol Hoedt, Martine Wezenbeek, Mieke Vereecke, Ronny Claeys, Marc De Jaeger, Dany Parrein, Jeroen Van Acker, Vincent Deldaele, Katrien Vervynck

Verontschuldigd:

Roland Rosseel

Verslag:

1) Verkiezing voorzitter/ondervoorzitter

Er zijn twee kandidaturen binnengekomen: Dany Parrein is kandidaat-voorzitter, Ronny Claeys is kandidaat-ondervoorzitter. Beiden worden door de aanwezige leden in hun functie verkozen.

Dany vraagt of het wenselijk is dat een lid van het beheersorgaan lid zou worden van het dagelijks bestuur van de cultuurraad. Lucie vult aan dat in elk geval de verslagen kunnen uitgewisseld worden. Ronny vraagt of een functie als waarnemer mogelijk is. Jeroen antwoordt dat ook uitnodigingen naar het dagelijks bestuur mogelijk zijn als dit relevant is. Het is zeker de bedoeling om waar mogelijk het nodige overleg en de nodige afstemming tussen/binnen cultuur en bibliotheek te organiseren.

Marc vraagt naar de goedkeuring van het vorig verslag. Dit punt is nu inderdaad niet opgenomen in functie van het reglement: na tien dagen wordt er een ontwerpverslag bezorgd waarop gedurende opnieuw tien dagen opmerkingen kunnen worden geformuleerd. Daarna wordt het verslag ter kennisname voorgelegd aan het college. Er wordt beslist om de goedkeuring van het verslag alsnog weer op te nemen op de agenda, met vermelding van de gemaakte opmerkingen. Zaken waarvan men vindt dat die opnieuw aan bod moeten komen, kunnen uiteraard opnieuw op de agenda van de volgende vergadering geplaatst worden.

2) Adviesvraag college: verlenging COMEET

Dit jaar moet er beslist worden over de verlenging van COMEET (CultuurOverleg Meetjesland) voor de periode 2020-2025. Het college vraagt hiervoor advies aan de adviesorganen, voor volgende aspecten:

- * er wordt een verhoging voorgesteld van € 0,3 naar € 0,7 per inwoner
- * is COMEET een meerwaarde?
- * eventueel bereid om 0,4 te geven?
- * kunnen we zelf geen overleg tussen bibliotheken opstarten?

Vincent en Katrien lichten de werking van COMEET en de betekenis ervan voor de bibliotheek toe. Ook Ronny geeft de nodige duiding, vooral bij het financiële aspect. De subsidies van de provincie voor de samenwerkingsverbanden van de bibliotheken vallen weg. Vlaanderen is bereid dit voor een deel op te vangen, op voorwaarde dat ook de eigen gemeentelijke inbreng wordt opgetrokken.

Vlaanderen legt telkens evenveel bij als de gemeentelijke inbreng, met een maximum van € 0,55 per inwoner.

Het voorstel van COMEET om de bijdrage te verhogen tot € 0,7 is met oog op het behoud van de huidige werking.

Jeroen vult aan: voor Lievegem betekent dit een bedrag van € 25.000 per jaar. De vraag is of dit niet beter rechtstreeks in de eigen werking kan gestoken worden? Op vraag van de burgemeesters van de regio wordt er nu door COMEET een scenario opgemaakt wat er mogelijk blijft met een gemeentelijke bijdrage van € 0,4 per inwoner. Als er één gemeente zou beslissen om uit COMEET te stappen, dan houdt COMEET op te bestaan. Als COMEET blijft bestaan, kan de Erfgoedcel blijven bestaan.

Uit het overzicht van de bijdrages die gevraagd worden door andere regionale samenwerkingsverbanden blijkt dat de huidige gemeentelijke bijdrage voor COMEET de laagste van allemaal is. Lucie vraagt waar dan eventueel het verschil zit in aanbod of werking waardoor dat prijsverschil valt uit te leggen. Dit is niet duidelijk en dus moeilijk te vergelijken.

Ronny vraagt of de Regiobib kan werken zonder COMEET? Katrien geeft aan dat er sowieso personeelstijd tegenover zal staan. Nu nemen de medewerkers van COMEET heel wat administratief werk uit handen van de bibliothecarissen en de bibliotheekmedewerkers (bv. het maken van verslagen, het organiseren van procedures zoals bv. de samenaankoop van de collectie, intersectoraal overleg plannen en opvolgen, gezamenlijke promotieactiviteiten plannen/uitwerken).

Vincent vult aan dat er sowieso administratieve ondersteuning nodig is om verder goed te kunnen blijven werken. Andere samenwerkingsverbanden hebben daar vroeger de keuze gemaakt voor een eigen medewerker, betaald vanuit de subsidies van de provincie. Als deze administratieve ondersteuning zou wegvallen, gaan we terug naar de eigen inzet van (vooral) de bibliothecarissen zoals in de periode voor 2003.

De leden formuleren volgend advies:

Er moet geprobeerd worden om in de mate van het mogelijke te zorgen dat COMEET kan blijven bestaan, zodat ook de ondersteuning voor de bibliotheek kan behouden blijven. Het zelf opstarten van een eigen afzonderlijk overleg tussen bibliotheken wordt als een stap terug gezien.

3) Advies afstemming reglement:

Met de overstap naar het EBS moet ook het reglement definitief gelijkgeschakeld worden. Het reglement is nu eigenlijk al hetzelfde naar het grote publiek toe, met dank aan het werk in de Regiobib de voorbije jaren: 20 materialen per kaart, 3 weken uitleentermijn, maximale uitleentermijn van 9 weken, € 0,15 per dag per materiaal, 2 'boetevrije' dagen, voorwaarden voor individuele klaskaart, reservatie en IBL-kost, vergoeding verloren materialen, herinneringsprocedure tot aan de 2^e maningsbrief.

Daarbuiten blijven er wel nog een aantal verschillen in aanpak bestaan, die niet formeel in het gebruikersreglement zijn opgenomen: bv. de uitleentermijn- en aantallen voor klaskaarten, voor vrijwilligers, medewerkers, boekendienst-aan-huis, ... Daarnaast is ook de opvolging van de herinneringsprocedure na een 2^e maningsbrief niet formeel vastgelegd. En de port- en andere kosten verschillen nog van retributie- tot retributiereglement. In functie van het EBS moet dit dus zeker op elkaar afgestemd worden.

De voorstellen over de gelijk te schakelen aspecten zijn:

- * portkosten: geen portkosten voor 1^e (na 8 dagen) en 2^e maning (na 22 dagen), zoals nu al in Zomergem het geval is. De 1^e maning wordt indien mogelijk via e-mail verstuurd en anders via brief. De 2^e maning wordt sowieso enkel via brief verstuurd.
- * wel administratieve kosten voor nota/factuur (die volgen op een 2^e maning): het bedrag is nog te bepalen in overleg met team financiën.
- * nota materiaalvergoeding: 14 dagen na 2^e maning, dit is een overzicht van uitgeleende materialen en de kostprijs van de vergoeding. Ook dit doen we nu eigenlijk al maar dan wel al na 8 dagen na de 2^e maning).
- * factuur: wordt opgemaakt als er geen reactie komt op de nota materiaalvergoeding, de materialen worden automatisch geschrappt, vervangingskost wordt sowieso aangerekend. In principe zou het dossier vanaf dit ogenblik doorgegeven moeten worden aan team financiën. Dit was al zo afgesproken maar is in de praktijk nog niet uitgerold.
- * nota openstaand tetaatgeld vanaf € 10: leners die een openstaand bedrag (tetaatgeld of andere kosten) hebben, worden hier op attent gemaakt. Zolang zij dit bedrag niet betalen, blijft hun pasje geblokkeerd en kunnen zij dus niet verder uitlenen.
- * vervangingskost voor een verloren bibliotheekpasje: dit is nu € 5 in Lovendegem, € 1,25 in Waarschoot en € 2,50 in Zomergem. Het voorstel is om het bij € 2,5 te houden. Het is uiteraard wel de bedoeling om zoveel mogelijk gebruik te maken van de eID.
- * verlengmethode: het verlengen zal beperkt worden tot 2 keer, telkens vanaf de verlengdatum. Dit is een iets minder flexibele manier van werken dan momenteel het geval is maar wordt ons eigenlijk opgelegd door de technische mogelijkheden van het nieuwe bibliotheeksysteem WISE. Er is aan Cultuurconnect gevraagd om dit te bekijken
- * geen reservatiekost voor individuele klaskaart (= leerkracht).
- * voor alle 'niet-publieke' lenerscategorieën (bv. boekenkoffers voor de scholen, boekendienst-aan-huis): 30 materialen, 6 weken uitleentermijn, 1 x verlengen, geen reservatiekosten, geen tetaatgeld.

De leden gaan akkoord met bovenstaande uitgangspunten en geven positief advies over het gebruikersreglement. Precieze bedragen voor administratiekosten moeten opgenomen worden in het retributiereglement en kunnen na overleg met team financiën bepaald worden door het college en de gemeenteraad.

Marc informeert naar de reden waarom er een reservatiekost wordt gevraagd (artikel 10). Hij beschouwt dit als een service die behoort tot de standaard dienstverlening van de bibliotheek en vindt niet dat er moet voor betaald worden. Vincent en Katrien leggen de redenering achter de reservatiekost uit: bij het opstellen van het reglement werd vertrokken van het standpunt dat de basisdienstverlening van de bibliotheek gratis moest blijven en er dus bv. geen lidgeld zou gevraagd worden. Daartegenover diende dan voor een aantal diensten wel betaald te worden. Een reservatie wordt als zo'n dienst beschouwd: bij een reservatie wordt een claim gelegd op een materiaal. Iemand anders kan het op dat ogenblik niet ontlene. Daarnaast is het zo dat het sinds een aantal jaar mogelijk is om ook materialen die in de bibliotheek aanwezig zijn van thuis uit te reserveren. Voor de medewerkers brengt dit wel extra opvolgingswerk met zich mee. Binnen Lievegem speelt nu ook het extra gegeven dat materialen overal kunnen gereserveerd worden en afgehaald worden in de bibliotheek van iemands keuze. De medewerkers zorgen er dan voor dat het materiaal op de juiste plaats terecht komt. Tenslotte is het ook zo dat een kleine kost ook tot gevolg heeft dat er veel minder 'vrijblijvende' reservaties worden geplaatst die dan nadien toch niet worden opgehaald.

Marc vraagt in verband met artikel 12 wat er precies begrepen wordt onder beschadiging. Vincent geeft aan dat het gaat om werken die echt niet meer uitleenbaar zijn. Soms kan een kleine beschadiging nog eenvoudig op een aanvaardbare wijze hersteld worden en is een vergoeding niet nodig. Uiteraard is er ook zoiets als slijtage, zodat materialen vanzelf niet meer in aanmerking komen om nog uitgeleend te worden. Er worden door de medewerkers ook interne notities gemaakt bij materialen over kleine beschadigingen die door de leners worden gesignaleerd. De meeste mensen komen ook spontaan melden dat ze een materiaal kwijt zijn of dat het onherroepelijk beschadigd is. Soms is het echter helemaal niet mogelijk om een echte verantwoordelijke aan te duiden.

Ronny vraagt aanvullend hoeveel de vergoeding bedraagt van materialen die aan de bibliotheek geschonken zijn. Vincent antwoordt dat eerst wordt nagekeken of het materiaal nog te krijgen is. In dat geval wordt de nieuwprijs aangerekend als vergoeding. Indien een materiaal niet meer opnieuw kan aangekocht worden, wordt de gemiddelde aankoopprijs van dat type materiaal gebruikt, bv. jeugdboek, volwassen roman of volwassen informatief. In de toekomst is het de bedoeling om bij het invoeren van een geschonken materiaal in de catalogus meteen de nieuwprijs of gemiddelde aankoopprijs op te nemen.

Marc vraagt naar de status van de spelothek in Zomergem. Die is er indertijd gekomen op initiatief van de jeugddienst in Zomergem. In Lovendegem en Waarschoot is er geen spelothek aanwezig. Marc signaleert het bestaan van een spellenclub in Beke en vraagt zich af waar een spelothek thuishoort, bij de bibliotheek of bij de jeugd of bij de gemeentelijke uitleendienst?

Lucie vindt dat een spelothek een plaats en een meerwaarde kan hebben binnen een bibliotheek. Mieke haalt het werk aan dat er bij hoort: het is zeer arbeidsintensief om steeds alles te moeten controleren. Dat wordt bevestigd door Katrien en Vincent. Er kan in de toekomst bekeken worden hoe de spelothek best wordt ingezet en aangeboden. Dany verwijst hierbij naar meer overlapping en afstemming tussen de adviesraden, waar zulke zaken kunnen samen beslist worden.

Ronny vraagt om een verduidelijking van artikel 16, in verband met de bepaling over het ontzeggen van de toegang tot de bibliotheek bij storend gedrag. De bibliothecaris kan beslissen over mogelijke tijdelijke uitsluiting van bezoekers/gebruikers, het college beslist over eventuele definitieve uitsluiting (zie ook artikel 18).

Ronny informeert in verband met artikel 18 hoe de gebruikers in kennis worden gesteld van het reglement. Vincent antwoordt dat aan nieuwe leners steeds een flyertje wordt meegegeven. Het is een goed idee om het reglement ook in elke bibliotheek ter inzage ter beschikking te hebben, bv. door het uit te hangen op een goed zichtbare plaats.

Mieke vraagt in verband met de huidige openingsuren waar het verschil tussen de drie gemeentes vandaan komt. Vincent antwoordt dat dit eigenlijk gewoon zo gegroeid is, zonder overleg/afstemming. Hoewel het oorspronkelijk wel de bedoeling was om de openingsuren tegen oktober of december 2019 beter op elkaar af te stemmen, zal hier nu toch nog even mee gewacht worden. Er kan immers eigenlijk maar een echt zinvolle analyse gemaakt worden van wat er mogelijk is als alle veranderingen die nog op het programma staan (de uitbreiding/wijziging van de zelfuitleen, de overstap naar het EBS, de uiteindelijke invulling van het nieuwe organogram, de gevraagde centralisatie van de backoffice van de bibliotheek) achter de rug zijn. Er is overigens op dit moment vanuit de gebruikers ook geen grote vraag hierover.

4) Bespreking voorstel meerjarenplan

Het voorstel voor het meerjarenplan werd intussen doorgesproken met het managementteam. Er zijn een vijftiental acties weerhouden die effectief in het meerjarenplan zullen worden opgenomen. De overige acties uit het voorstel zullen ook uitgevoerd worden maar worden niet expliciet in het meerjarenplan opgenomen (dit betekent concreet dat hier niet structureel over moet worden gerapporteerd aan de gemeenteraad). Vincent overloopt het voorstel van meerjarenplan en geeft toelichting bij de acties die weerhouden zijn voor het eigenlijke meerjarenplan.

Actie 1: centralisatie backoffice

Het woord 'hoofd' is uit de term hoofdbibliotheek geschrapt. Eigenlijk gaat het om de centralisatie van de backoffice. Naar het publiek toe willen we in de drie grote en gelijkwaardige woonkernen dezelfde dienstverlening blijven aanbieden.

Actie 2: gelijkschakeling aantal zelfuitleenbalies

Dit is de vraag om op termijn het aantal zelfuitleenbalies in Waarschoot en Zomergem toch ook naar twee te brengen. Op dit moment is er telkens één voorzien.

Actie 4-5-6: herinrichting balies Lovendegem, Waarschoot, Zomergem

Deze acties werden tot één actie samengebundeld als herinrichting van de personeelsbalies.

Actie x, toegevoegd tijdens overleg: onderzoeken mogelijkheden onbemande bibliotheek (2022)

Er zijn al een aantal voorbeelden van bibliotheken (bv. Bree) die 'onbemand' toegankelijk zijn voor de gebruikers. Deze actie is niet voor meteen maar is wel iets dat op termijn kan bekeken worden, vooral in functie van het uitbreiden van het aantal openingsuren.

Mieke geeft aan dat het menselijk contact zeer belangrijk blijft en op deze manier verder onder druk kan komen. Vincent antwoordt dat het niet de bedoeling kan zijn om helemaal zonder medewerkers te werken. De bibliotheek kan ruimer toegankelijk zijn met vaste momenten (bv. de huidige openingsuren) waarop mensen steeds met vragen bij een medewerker terecht kunnen. Daarbuiten kan men zelfstandig van de bibliotheek gebruik maken. Niet onbelangrijk daarbij is dat bibliotheek dan kan ingebed worden in een locatie waar er een integratie is van diverse functies (bv. loket van burgerzaken, horeca, ...), zodat er steeds een vorm van sociale controle blijft. Katrien vult aan dat dit in Nederland al heel vaak op deze manier wordt georganiseerd.

Actie 7: installatie bezoekerstellers in Waarschoot en Zomergem

Dit wordt meegenomen in een ruimere doelstelling rond het meten van bezoekersaantallen in de hele organisatie. Dergelijke cijfers zijn zeer zinvol bij het bepalen van bv. andere openingsuren.

Actie 9: opmaak collectiebeleidsplan Lievegem

Op basis van het regionale collectiebeleidsplan van de Regiobib kan en moet de oefening gemaakt worden om tot een goed collectiebeleid voor Lievegem te komen.

Actie 10: deelname Boekstart (nieuw i.v.m. het originele voorstel)

Boekstart is een leesbevorderingsproject voor gezinnen met jonge kinderen, waarbij ouders twee boekenpakketten krijgen of kunnen ophalen in de bibliotheek. Het eerste pakket krijgen ze als hun baby 6 maand oud is, het tweede als het kind 15 maand oud wordt. Hiervoor is er een

samenwerking met de consultatiebureaus van Kind & Gezin. De kostprijs voor Lievegem kan geraamd worden op ongeveer € 1.500 per jaar. Dit is een zeer laagdrempelige actie, waaraan normaal ook alle bibliotheken binnen de Regiobib aan zullen deelnemen.

Actie xx, toegevoegd tijdens overleg: onderzoeken mogelijkheden mediacorner/fablab/makerspace ... (2021)

Er zal bekeken worden of er mogelijkheden zijn om te komen tot een soort (multi)mediacorner of fablab/makerspace waar mensen met nieuwe technologie (bv. 3D-printer, virtual reality, ...) kunnen experimenteren en werken. In de bibliotheek van Maldegem is er sinds vorig jaar een makerspace, die als voorbeeld zou kunnen dienen. Katrien verwijst hierbij ook naar de recente studiereis van COMEET naar (onder meer) de bibliotheek van Kortrijk, waar men op een heel laagdrempelige en haalbare manier een gamecorner in de bib heeft geïnstalleerd.

Actie 19: boekendienst-aan-huis:

Deze actie wordt opgenomen in een ruimere doelstelling rond dienstverlening-aan-huis.

Acties 23, 24, 25 en 27: bibliotheken als tentoonstellingsruimtes, vakantiecampen i.s.m. sport/jeugd/cultuur, collectie Lievegemse cultuur/erfgoed, gemeentelijke infohoekje:

Deze acties werden allemaal weerhouden, in functie van ruimere samenwerking en afstemming met andere teams.

De overige acties uit het oorspronkelijke voorstel blijven dus ook behouden als beleidsplan/kapstok voor de bibliotheekwerking de komende legislatuur. Hiervoor wordt de term 'overig beleid' gebruikt. Alle medewerkers kregen intussen ook de kans om hun mening hierover te geven, er zal bekeken worden hoe en op welke termijn deze acties het best kunnen uitgewerkt worden. Misschien zal niet alles haalbaar blijken te zijn, dan moet er uiteraard bijsturing mogelijk zijn.

Ronny informeert nog naar het organiseren van de boekenkoffers voor scholen die verder weg van de bibliotheken liggen. Hij weet van Christine Maenhout dat dit fysiek zeker niet te onderschatten valt, iets wat Vincent kan bevestigen. Vincent antwoordt dat het zijn bedoeling is om te bekijken of er hiervoor bv. een eigen busje kan voorzien worden (naar het voorbeeld van Evergem) of dat er eventueel kan samengewerkt worden met de collega's van infrastructuur.

5) Stand van zaken fusie

Vincent en Katrien lichten de stand van zaken van de fusie toe:

- de nieuwe rechtspositieregeling wordt goedgekeurd op 3 juli, in functie daarvan is gevraagd om nieuwe uurroosters uit te werken voor de bibliotheekmedewerkers tegen eind augustus. Eén van de uitgangspunten daarbij zal zijn om in de weekends te streven naar één medewerker per openingsmoment. Dit zal wel maar volledig gerealiseerd kunnen worden eens de zelfuitleen overal volledig in werking is en de omschakeling naar het EBS is gebeurd (en verwerkt).
- de toewijzing voor de uitbreiding/vernieuwing van de zelfuitleen is momenteel bezig, er zijn demonstraties gepland op 2 en 3 juli.
- de omschakeling naar het EBS zit op schema.

- voor een aanpassing van de openingsuren willen we dus nog wachten tot alle veranderingen effectief zijn gebeurd en er concreet zicht is op de invulling van het nieuwe organogram. Pas dan kunnen we echt een zinvol en realistisch voorstel doen. Een wijziging van de openingsuren zou dan bv. kunnen ingaan vanaf 1 september 2020.

- er is een advies gevraagd omtrent de integratie van bibliotheek Lovendegem in het nieuwe ACC. Dit werd positief geadviseerd op voorwaarde dat er voldoende ruimte kan worden voorzien (concreet 500 m² publieksruimte en ongeveer 100 m² personeelsruimte). Indien dit niet haalbaar is, blijft de bibliotheek in Lovendegem best waar ze is. Het huidige secretariaatsgebouw met de Raadzaal kan op termijn een alternatief zijn. In Waarschoot komt het huidige gemeentehuis in aanmerking als alternatieve locatie voor de bibliotheek, in Zomergem is de huidige locatie eigenlijk prima (hoewel het gebouw wel een grondige renovatie mag ondergaan).

6) Varia

Dany stelt voor om geen variapunten meer op te nemen maar die vooraf op de agenda te laten plaatsen.

Ronny informeert naar wat er eventueel mogelijk is met het systeem van boekenruilkastjes die intussen op heel wat plaatsen te vinden zijn? Binnen Lievegem zijn die er nu al in Waarschoot en Zomergem, op privé-initiatief. Vincent vindt dit niet meteen een taak voor de bibliotheek en laat dit graag over aan privé-initiatief. Er kan in de toekomst wel bekeken worden, ook eventueel samen met cultuur en jeugd of de bibliotheken hier alsnog een rol in kunnen spelen.

Carolina vraagt wanneer we nieuws mogen verwachten in verband met COMEET. Vincent vermoedt dat hierover eind augustus, begin september wel meer bekend zal zijn.

Vincent zal een doodle versturen om de datum van de volgende vergadering te bepalen.