

## ZITTING VAN DE OUDERENADVIESRAAD LIEVEGEM VAN 5 SEPTEMBER 2019

### Aanwezigen:

Coucke Gilbert, De Clercq Monique, De Wilde Roger, Lippens Ghislain, Parrein Dany, Schietaert Anita, Van Den Hauwe Magda, Van Hyfte Wilfried en Willems Annie; leden

Caroline Fredrick; schepen bevoegd voor senioren.

Van De Voorde Elisabeth; seniorenconsulente ad interim

### Verslag:

De voorzitter opent de vergadering om 9.01 uur. Schepen Fredrick wordt om 10.00 uur op een andere vergadering te worden verwacht. De volgorde van de agendapunten wordt aangepast teneinde die punten te bespreken waarvoor haar aanwezigheid wenselijk is. Voor in de toekomst zal de schepen nog enkel op de vergadering worden uitgenodigd indien punten op de agenda zijn opgenomen waarvoor de aanwezigheid ervan wenselijk of noodzakelijk is. Bij de opmaak van huidig verslag werd de volgorde van de originele agenda gerespecteerd.

### 1. Goedkeuring verslag 12 juli 2019

Er zijn geen opmerkingen en het verslag wordt goedgekeurd.

### 2. Overzicht financiële middelen werkgroepen seniorenraad deelgemeenten Lievegem

De werkgroepen seniorenraad van de deelgemeenten ontvangen de hierna volgende subsidies of betoelaging zoals die in voege was voor de fusie van 1 januari 2019:

Lovendegem: 2.000 euro voor de werkgroep zelf en 300 euro per erkende seniorenvereniging die onder deze wordt verdeeld volgens een puntensysteem vervat in een subsidiereglement. (zie bijlage Subsidiereglement erkende seniorenverenigingen Lovendegem). Deze subsidies werden door het OCMW van Lovendegem gesubsidieerd.

Waarschoot: 2.230 euro voor de werkgroep zelf en een basisbedrag van 150 euro per erkende vereniging die onder deze wordt verdeeld volgens een puntensysteem vervat in een reglement voor de erkenning van de socio-culturele en culturele verenigingen (categorie D: 'gewone' socio-culturele of culturele verenigingen die niet tot categorie A, B of C behoren kunnen een basissubsidie van 150,00 euro ontvangen) (zie bijlage Reglement voor de erkenning van de socio-culturele en culturele verenigingen) In Waarschoot werden deze subsidies op dezelfde post geboekt als de toelagen voor de culturele verenigingen.

Zomergem: 350 euro voor de werkgroep zelf en een bedrag dat nominatief aan de erkende verenigingen wordt toegekend en in de begroting is opgenomen.

| <b>Boekjaar</b> | <b>Individuele rekening</b>      | <b>Omschrijving</b>   | <b>Aanrekening</b> |
|-----------------|----------------------------------|-----------------------|--------------------|
| 2018            | Parochiale Werken Oostwinkel vzw | Werkingsstoelage 2018 | 225,00             |
| 2018            | Parochiale Werken Ronsele        | Werkingsstoelage 2018 | 225,00             |
| 2018            | Parochiale Werken Beke           | Werkingsstoelage 2018 | 225,00             |

|      |                            |                       |        |
|------|----------------------------|-----------------------|--------|
| 2018 | OKRA Oostwinkel            | Werkingsstoelage 2018 | 250,00 |
| 2018 | OKRA Beke                  | Werkingsstoelage 2018 | 250,00 |
| 2018 | Senioren kaartclub Ronsele | Werkingsstoelage 2018 | 125,00 |
| 2018 | Neos                       | Werkingsstoelage 2018 | 250,00 |
| 2018 | VVVG Zomergem              | Werkingsstoelage 2018 | 250,00 |
| 2018 | OKRA Zomergem              | Werkingsstoelage 2018 | 750,00 |

**2 550,00**

De schepen heeft een toelichting van een voorstel dat binnen het college op tafel ligt waarbij in de toekomst voor de OAR eerder in beperkte financiële middelen zou worden voorzien voor de eigen werkingskosten en de werking van de werkgroepen seniorenraad van de deelgemeenten. Hierbij zou worden gedacht aan een bedrag van 500 euro op jaarbasis per werkgroep seniorenraad van de deelgemeenten en voor de OAR zelf. Andere kosten verbonden aan initiatieven uitgaande van de OAR zouden jaarlijks voorafgaand dienen opgenomen te worden in de begroting als uitgavenpost voor bijvoorbeeld het feest van de senioren (ter illustratie bijvoorbeeld 10.000 euro), het organiseren van informatie namiddagen (ter illustratie 5.000 euro).

Ook de mogelijkheid tot het aanschaffen van I-pads of laptops met het oog op het organiseren van digitale workshops voor senioren zou gebeurlijk opgenomen kunnen worden in de begroting.

Uitgaven ter bevordering van de leefomstandigheden voor de senioren binnen de fusiegemeenten zouden dan ook voor een deel kunnen ondergebracht worden in de uitgavenposten voorzien in de begroting voor andere departementen zoals sport, cultuur, mobiliteit en veiligheid, etc..

Op de vraag hoe vrijwilligers kunnen worden vergoed die medewerking verlenen aan infosessies of workshops kan de schepen geen sluitend antwoord geven en dient deze ter zake zelf nog verdere informatie in te winnen bij de administratie.

De Ouderenadviesraad neemt kennis van de toelichting zoals gebracht door de schepen en zal hierop aansluitend een antwoord aan het college van burgemeester en schepenen bezorgen in de antwoordnota m.b.t. de bevraging bij de opmaak van het meerjarenplan.

### **3. Bespreking Ontwerptekst ouderenadviesraad Lievegem antwoord op bevraging m.b.t. de opmaak van het meerjarenplan**

Op 5 juli werd door de voorzitter een nota opgesteld met de titel "Ontwerptekst OAR Lievegem antwoord op bevraging m.b.t. meerjarenplan". Op de vergadering van 12 juli werd door de leden van de OAR beslist om de inhoud van deze ontwerptekst ter bespreking voor te leggen op de eerstvolgende vergadering van de werkgroepen seniorenraad van de respectieve deelgemeenten. Aan de hand van deze besprekingen binnen de werkgroepen worden nog enkele kleinere correcties en toevoegingen aan de ontwerptekst aangebracht en de leden van de OAR verlenen met unanimitieit goedkeuring aan de definitieve inhoud van de tekst. De voorzitter krijgt de toelating vanwege de raad om deze definitieve nota met de titel "Antwoord en advies van de OAR Lievegem m.b.t. de bevraging naar aanleiding van de opmaak het meerjarenplan" als officieel antwoord op de bevraging door de gemeente aan de schepen over te maken. Deze definitieve nota wordt als bijlage aan huidig verslag toegevoegd.

#### 4. Tussentijdse evaluatie communicatie en overleg met de gemeentelijke overheid

De voorzitter en leden van de OAR stellen vast dat de communicatie en overleg met de gemeentelijke overheid niet altijd even vlot verloopt. Teneinde tot een betere doorstroom en uitwisseling van informatie te komen hebben de voorzitter en de schepen in onderling overleg beslist een periodiek ontmoetingsmoment in te lassen om de 2 à 3 weken samen met de seniorenconsulent.

Zo is er een eerste bijeenkomst gepland op 20 september met de verantwoordelijke teamleider binnen het administratief organogram, Angélique Niville om tot een oplossing en uitsluitel te komen in het aanslepend probleem rond het al dan niet degelijk verzekerd zijn van de leden van de werkgroepen seniorenraad van de deelgemeenten bij deelname aan vergaderingen, de organisatie van activiteiten, etc. .

Immers op 24 juni 2019 mocht de voorzitter als antwoord in verband hiermee onderstaand mailbericht ontvangen vanwege de bevoegde ambtenaar bij de gemeentelijke overheid:

*“Beste*

*Bij deze kan ik u bevestigen dat enkel de stemgerechtigde leden van de gemeentelijke adviesraden en hun plaatsvervangers in polis nr. 45.409.733 verzekerd worden tegen lichamelijke ongevallen wanneer zij in uitvoering van hun mandaat zijn.*

*De stemgerechtigde leden van de erkende Ouderenadviesraad en hun plaatsvervangers zijn dus enkel verzekerd wanneer zij in de uitoefening van hun mandaat prestaties leveren. Andere leden zijn niet verzekerd in deze polis.*

*Het is wel mogelijk om aan onze verzekeringsmaatschappij Ethias een voorstel te vragen die ruimer is maar dan had ik graag iets meer info gekregen over de manifestaties/activiteiten die bedoeld worden. Voor de gemeentelijke kermiscommissie werd bijvoorbeeld een uitgebreidere polis afgesloten.*

*Met vriendelijke groeten*

**Luc MUSSCHE**

TEAM PERSONEEL

Gemeente Lievegem”

Omdat hierop tot op heden nog steeds geen duidelijk uitsluitel werd bekomen vanwege de bevoegde gemeentelijke overheid zal hier verder worden op aangedrongen.

#### 5. Overzicht programma activiteiten week van de senioren.

##### Lovendegem:

Workshop computerhulp onder de noemer “iedereen digitaal” is gepland op 22 oktober en gaat door in Kerkelare,

Bingonamiddag in woonzorgcentra Lovenbos en Home Diepenbroeck. Okra Lovendegem zal deze met eigen leden organiseren. Hiervoor wordt vanuit de werkgroep seniorenraad Lovendegem voor elk van deze woonzorgcentra in een bedrag voor de prijzen voorzien.

Infonamiddag De Reisbegeleider, een sociaal mobiliteitsproject van TreinTramBus vzw met o.m. een toelichting over de efficiënte en praktische gebruiksmogelijkheden van de belbus.

#### **Zomergem:**

Zangnamiddag voor de senioren gaat door op dinsdag 19 november 2019 om 14 uur – inkom 5 euro (koffie en gebak inbegrepen).

#### **Waarschoot:**

Dinsdag 12 november 2019: bollen en kaarten bij Christiaan Lievens.

Donderdag 14 november: Optreden in het rustoord WZC De Linde. (Inkom 3 euro met 1 drankje inbegrepen).

Vrijdag 15 november om 12 uur (deuren om 11 uur) feestmaaltijd in de Voetbalkantine met muzikale omlijsting Geert Bonne (prijs 26 euro all in)

Zondag 17 november: misviering in de St. Ghislenuskerk om 9 uur

Maandag 18 november: activiteit in de sporthal: curvbowl en kaarten.

Er wordt in een bijkomende activiteit voorzien die bestaat uit een bezoek aan Keramika, Jagerpad 52, 9950 Lievegem en een rondleiding in de Academie. Samenkomst om 13h45 aan de academie.

Woensdag 20 november: feestmaaltijd Okra Beke, (prijs 25 euro incl 2 gratis drankjes)

Vrijdag 22 november optreden koor Allegria in de St. Ghislenuskerk om 14 uur (prijs is 10 euro in VVK en 11 euro aan de deur)(organisatie Okra Waarschoot)

## **6. Begroting 2020: voorbereiding tot bepaling van het bedrag voor het aan te vragen budget m.b.t. de werkingsmiddelen voor de OAR Lievegem en de werkgroepen seniorenraad van de deelgemeenten.**

Bijkomend hiervoor wordt in huidig verslag verwezen naar punt 3 ervan zijnde de nota met de titel “Antwoord en advies van de OAR Lievegem m.b.t. de bevraging naar aanleiding van de opmaak het meerjarenplan” waarin o.m. wordt voorzien in een raming van werkingskosten en vraag voor betoelaging door het gemeentebestuur.

Het is aangewezen om op naam van de OAR bij een bankinstelling een werkrekening te openen waarvoor de voorzitter, de ondervoorzitter en de seniorenconsulent als volmachtdrager worden aangesteld. Op deze rekening zullen de door het gemeentebestuur goedgekeurde algemene werkingsmiddelen en subsidies worden gestort.

Ook is het aangewezen dat de Werkgroepen Seniorenraad van de deelgemeenten hun bestaande werkrekeningen behouden op dewelke vanuit de OAR de goedgekeurde werkingsmiddelen en bijdragen zullen worden gestort.

De OAR dringt aan op een gelijkschakeling voor de 3 deelgemeenten voor wat betreft de te betalen huurgelden voor het gebruik van gemeentelijke accommodatie of lokalen. Hierbij wordt de wens geformuleerd om bij de opmaak van het voorstel hiervoor in meer billijke en/of redelijke bedragen te willen voorzien, in verhouding tot deze welke voorheen in de deelgemeenten van toepassing waren.

Met aandrang wordt gewezen op de grote noodzaak voor een polyvalente zaal met voldoende capaciteit, waarbij de norm van 400 personen als een minimum moet worden beschouwd.

Tevens wordt bij herhaling nogmaals aangedrongen om voor de senioren in een Uitpas te willen voorzien.

## 7. Volgende vergaderingen OAR Lievegem

Donderdag 7 november in Lovendegem en woensdag 11 december in Waarschoot telkens om 09 uur.

## 8. Vastleggen vergaderingsschema 2019

De voorzitter zal in samenspraak met de seniorenconsulent tegen de volgende vergadering een voorstel van schema voor de vergaderingen van de OAR in 2020 opstellen.

## 9. Varia

De OAR Lievegem beschikt over een e-mailadres dat luidt [ouderenadviesraad@lievegem.be](mailto:ouderenadviesraad@lievegem.be). Alle inkomende mailberichten worden simultaan doorgestuurd naar de voorzitter en de seniorenconsulent die dan voor beantwoording en verdere afhandeling zorgen.

De OAR stelt vast dat in Lievalink diverse oproepen staan vermeld waarbij de indruk ontstaat dat er hoofdzakelijk wordt ingezet om in de toekomst nog meer digitaal te communiceren. Vanuit de OAR wordt bij herhaling aangedrongen om hierbij rekening te willen houden met het feit dat niet alle senioren de digitale communicatie machtig zijn en dat er vooral meer dan voldoende aandacht moet worden geschonken aan het behoud van de andere communicatiemogelijkheden waarmee de senioren wel vertrouwd zijn. Zo niet dreigt immers met alle gevolgen van dien voor veel senioren de exclusie uit elke mogelijkheid tot maatschappelijke en sociale participatie. Ouderenbeleidsparticipatie

De Werkgroep Seniorenraad **Zomergem** zal in aansluiting op de inhoud van het verslag van de vorige vergadering van de OAR de coördinaten hun kandidaat voor de R.P.O. meedelen aan de Regionale beleidsmedewerker van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.

Bemerking van uit de Werkgroep Seniorenraad **Zomergem** m.b.t. de inplanting van een skate-terrein op de parking van het scholencomplex aan de Dreef.

De werkgroep seniorenraad stelt vast dat dit overlast berokkent voor de senioren die woonachtig zijn in de buurt en dit vooral na 20 uur. Het is goed dat jongeren een beveiligde plaats hebben voor hun ontspanning. Echter dringt zich de vraag op waarom het skate-terrein steeds van plaats moet veranderen? Het skateparcours behoort idealiter ingepland te worden bij het sportcomplex! Door voor de jongeren in een vaste en meer verantwoorde plaats voor ontspanning te voorzien zou dit ten goede kunnen komen én van de senioren én van de jongeren, dus voor alle lagen van de bevolking in het algemeen! De schepen neemt hiervan nota en zal dit ter plaatse nog eens gaan bekijken om daarna hieromtrent met de collega's van het CBS overleg te plegen.

De Werkgroep Seniorenraad **Zomergem** laat opmerken dat de oud-strijders niet werden uitgenodigd op de "Dag van de bevrijding".

De Werkgroep Seniorenraad Zomergem stelt vast dat zij geen verdere reactie of communicatie mochten ontvangen m.b.t. de uitvoering van niet aangekondigde werken en dit zowel voor wat betreft werken die inmiddels uitgevoerd zijn als voor wat betreft werken in uitvoering alsook m.b.t. de planning van nog uit te voeren werken.

De voorzitter van de Werkgroep Seniorenraad **Waarschoot** deelt mee dat in de vorige legislatuur nog onder wijlen Burgemeester Coopman ver gevorderde besprekingen en plannen in de maak waren voor het oprichten van een polyvalente zaal achter het containerpark door een privé initiatiefnemer tevens investeerder. Hij zal m.b.t. de stand van zaken hieromtrent verdere navraag doen en op de volgende vergadering aan de raad een update bezorgen.

De voorzitter dringt aan om binnen de werkgroepen seniorenraad van de deelgemeenten verder verkennende gesprekken te voeren met de verschillende erkende seniorenverenigingen die ervan deel uitmaken met het doel om gezamenlijk tot de organisatie van meer verenigingoverschrijdende activiteiten te komen. Dit zou op termijn kunnen leiden tot kleinere inspanningen voor wat de organisatie betreft en goede resultaten op het gebied van een grotere opkomst met een beter resultaat tot gevolg. Op die manier zouden tevens optimale kansen gecreëerd worden voor senioren die niet bij een vereniging zijn aangesloten om meer betrokken te worden bij het samenhangingsgevoel met minder kans tot vereenzaming en maatschappelijk uitsluiting tot gevolg.

Niets meer te behandelen wordt de zitting geheven om 11.45 uur.

namens de ouderenadviesraad

Elisabeth Van De Voorde  
Seniorenconsulent ad interim

Dany Parrein  
voorzitter