

---

Zitting van 16 oktober 2019

---

Aanwezig: Nicholas Spinel, voorzitter  
Tony Vermeire, burgemeester  
Kim Martens, Freddy Haegeman, Caroline Fredrick, Chris De Wispelaere,  
Gerrit Van Brabandt, Guy De Neve, Jeroen Van Acker, Hilde De Graeve,  
Schepenen  
Ivan Goethals, Vincent Laroy, Martine Lataire-Gyssels, Annemie De Bie, Jurgen  
Blomme, Dirk De Poorter, Tim Maenhout, Judith De Muynck, Nik Braeckman,  
Ann Boterdaele, Maikel Parmentier, Wouter De Muynck, Steven Van  
Gansbeke, Wout Bonroy, Marc Boterdaele, Raadsleden  
Eddy De Mits, algemeen directeur

Verontschuldigd: Steven Lambert, Didier Garré, Peter Cousaert, Patrick Dossche, Raadsleden

Afwezig: /

In openbare zitting vergaderd,

**Belasting op het afleveren van omgevingsvergunningen, attesten en vastgoed informatie door de omgevingsdienst: goedkeuring**

**Bevoegd lid**

Tony Vermeire, burgemeester  
Guy De Neve, schepen

**Regelgeving**

Grondwet, in het bijzonder artikel 170 §4

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41 14°, 285-288, 330

Omzendbrief KB ABB 2019/2 over de gemeentefiscaliteit

Belastingsreglement betreffende het afleveren van omgevingsvergunningen, attesten en vastgoed informatie door de omgevingsdienst van de gemeente Zomergem van 21 december 2017

Belastingsreglement betreffende het afleveren van omgevingsvergunningen, attesten en vastgoed informatie door de omgevingsdienst van de gemeente Waarschoot van 21 december 2017

Belastingsreglement op afleveren administratieve stukken omgeving van de gemeente Lovendegem van 21 december 2017

**Feiten en motivering**

De belastingsreglementen van de drie gemeenten waren in 2017 tot stand gekomen in overleg tussen de drie gemeenten, zodat vanaf 2018 dezelfde tarieven werden toegepast.

Er waren twee administratieve stukken die niet in alle reglementen aanwezig waren:

- In de gemeenten Waarschoot en Lovendegem werd wel een belasting gegeven op de aflevering van conformiteitsattesten, in tegenstelling tot de gemeente Zomergem. Er wordt voorgesteld om geen belasting meer te heffen op de aflevering van conformiteitsattesten, aangezien de opmaak daarvan vooral moet gestimuleerd worden. Elke woning die wordt verhuurd in het Vlaamse Gewest, moet voldoen aan bepaalde normen op het vlak van veiligheid, gezondheid en woonkwaliteit. Een eigenaar-verhuurder kan een conformiteitsattest aanvragen bij de gemeente (geen verplichting), waaruit blijkt dat de huurwoning aan de kwaliteitsnormen voldoet. Dergelijke woning is niet ongeschikt en onbewoonbaar en biedt garanties aan de huurders. Bovendien kan dit attest samen met de plaatsbeschrijving zeer nuttig zijn voor de verhuurder om latere discussies te vermijden. Deze conformiteitsattesten worden opgemaakt door Woonwijzer Meetjesland.

- Daarnaast werd in de gemeente Lovendegem het systeem van principesaanvragen toegepast als een soort pré-advies van het college voor het aftoetsen van stedenbouwkundige ontwikkelingsmogelijkheden van percelen. Echter in de gemeente Lievegem wordt dit systeem niet meer toegepast wegens de extra administratieve last op de omgevingsdienst, terwijl er reeds het systeem van stedenbouwkundige attesten bestaat en veel projecten reeds worden overlegd tussen de omgevingsambtenaren.

Het nieuwe belastingsreglement neemt alle bedragen uit de vorige belastingsreglementen over, met een schrapping van de belasting op de aflevering van conformiteitsattesten en de belasting op principesaanvragen.

### **Financiële impact**

De belasting zal geïnd worden in het meerjarenplan, op budgetrekening 2020/GBB-OMG/0020-00/7316000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN

### **Besluit**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### Artikel 1

De gemeenteraad beslist om voor een termijn ingaande op 1 januari 2020 en eindigend op 31 december 2025 een belasting te heffen op het afleveren van omgevingsvergunningen, attesten en vastgoedinformatie door de omgevingsdienst.

#### Artikel 2

De belasting is hoofdelijk verschuldigd door de aanvrager.

#### Artikel 3

§ 1 De belasting wordt vastgesteld als volgt:

1. Aanvraag van een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen: 50 euro ( + 25 euro extra per woonegelegenheid);
2. Aanvraag van een omgevingsvergunning voor exploitatie van een ingedeelde inrichting: 50 euro;
3. Aanvraag van een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen en exploitatie van een ingedeelde inrichting: 100 euro;
4. Aanvraag van een omgevingsvergunning voor kleinhandelsactiviteiten: 100 euro;
5. Aanvraag van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden : 100 euro (+ 25 euro extra per lot);
6. Melding van stedenbouwkundige handelingen of van de exploitatie van een ingedeelde inrichting of activiteit van de derde klasse of voor de verandering ervan: 25 euro;
7. Verzoek bijstelling of afwijking van de milieuvoorwaarden: 50 euro;
8. Aanvraag tot bijstelling van de verkaveling: 50 euro ( + 25 euro extra per lot);
9. Mededeling met vraag tot omzetting van een milieuvergunning naar een omgevingsvergunning voor onbepaalde duur: 25 euro;
10. Aanvraag planologisch attest: 100 euro;
11. Aanvraag stedenbouwkundig attest: 50 euro;
12. Notarisinlichtingen (notarisbrief + uittreksel plannen- en vergunningenregister): 50 euro per kadastraal perceel

13. Aanvraag stedenbouwkundig uittreksel uit het plannen- en vergunningenregister: 25 euro per uittreksel

Aanvullend wordt algemeen voor de aanvragen tot omgevingsvergunning, planologisch attest of stedenbouwkundig attest de werkelijke kost voor het gemeentebestuur aangerekend voor het afhandelen van deze aanvragen (o.a. kopieën, portkosten aangetekende zendingen, publicatiekosten advertenties, milieueffectenrapport, ...).

#### Artikel 4

Aanvragen ingediend door een sociale huisvestingsmaatschappij, openbare besturen of instellingen van openbaar nut zijn vrijgesteld van deze belasting.

#### Artikel 5

De belasting wordt ingevorderd via een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

#### Artikel 6

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen van de gemeente.

Het bezwaar moet schriftelijk ingediend worden, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen de drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

De bevoegde overheid stuurt binnen vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding.

Als de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.

De bevoegde overheid doet binnen een termijn van zes maanden te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaarschrift, uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing.

#### Artikel 7

De gemeenteraadsbeslissing van Zomergem goedgekeurd op 21 december 2017 houdende gemeentebelasting op het afleveren van omgevingsvergunningen, attesten en vastgoedinformatie door de omgevingsdienst, de gemeenteraadsbeslissing van Waarschoot goedgekeurd op 21 december 2017 houdende gemeentebelasting op het afleveren van omgevingsvergunningen, attesten en vastgoedinformatie door de omgevingsdienst en de gemeenteraadsbeslissing van Lovendegem goedgekeurd op 21 december 2017 houdende gemeentebelasting op afleveren van administratieve stukken omgeving wordt opgeheven met ingang van 1 januari 2020.

#### **Bekendmaking**

Team Omgeving en team financiën.

ABB via digitaal loket.

Op de gemeentelijke website.

Namens de gemeenteraad

De algemeen directeur  
Eddy De Mits

De voorzitter  
Nicholas Spinel

De algemeen directeur  
Eddy De Mits

Voor éénsluitend afschrift:  
Lievegem, 18 oktober 2019



De voorzitter  
Nicholas Spinel

